



Onze-Lieve-Vrouw Kerkfabriek  
Jan Van Ophemstraat 19  
B 3200 AARSCHOT

091-0010623-79

AARSCHOT, 19 december 2008

---

## AANVRAAG OPENING SPAARREKENING

---

Geachte heer  
Geachte mevrouw

Ik, ondergetekende, penningmeester en gemachtigde van de hoger genoemde Onze-Lieve-Vrouw Kerkfabriek, vraag om zo snel mogelijk over een extra spaarrekening te kunnen beschikken in het kader van de start van het project "Een beiaard voor de Onze-Lieve-Vrouwekerk".

Aangezien de fondsenwerving start in de loop van januari 2009, is het duidelijk dat wij bij hoogdringendheid over die rekening zouden moeten kunnen beschikken. Temeer omdat deze projectrekening ook opgevraagd wordt door de Koning Boudewijnstichting.

Dank bij voor baat voor een snelle administratieve afhandeling.

Met vriendelijke groeten

Flor Trappers , penningmeester  
Paolalaan 40  
3200 AARSCHOT  
[info@flor-trappers.be](mailto:info@flor-trappers.be)

tel. 016 56 51 10  
GSM +32 497 33 89 58  
+32 496 81 85 48



De heer Flor Trappers  
Penningmeester  
Onze-Lieve-Vrouw Kerkfabriek  
Jan Van Ophemstraat 19  
3200 Aarschot

ONZE REFERENTIE  
2010-L82329-000

CONTACT E-MAIL  
projectrekeningen@kbs-frb.be

CONTACT TEL.  
+32-2-549 61 53

Brussel, 11/05/2010

Geachte heer,

U heeft bij de Koning Boudewijnstichting een aanvraag ingediend tot het openen van een projectrekening. De jury heeft uw aanvraag goedgekeurd op 30/04/2010 en dit, voor de duur van één jaar.

In bijlage stuur ik de overeenkomst in tweevoud op. Indien u akkoord gaat met de inhoud ervan, mag ik u vragen om één exemplaar, getekend terug te sturen naar de Koning Boudewijnstichting.

Eens voldoende giften verzameld kan u een aanvraag tot gedeeltelijke uitbetaling aanvragen door gebruik te maken van bijgevoegd document. Gelieve dit voor elke aanvraag te doen.

U kan de bewegingen op uw projectrekeningen on-line opvolgen. Al de informatie over de ontvangen giften, saldo's en uitgaven voor uw project zijn zo voor u op elk moment beschikbaar. U zult binnenkort per e-mail alle informatie voor het gebruik hiervan ontvangen.

Uw project zal eveneens worden vermeld op onze website. Indien u het wenst, mag u ons een foto sturen van uw project in jpeg formaat die wij dan ter illustratie zullen gebruiken. Zo kunnen geïnteresseerde personen uw project beter visualiseren.

Mag ik u erop attent maken dat in het voordeel van uw project en uw schenker het uiterst belangrijk is dat uw schenker de exacte en verplichte vermelding '**L82329-000: Aarschot - Beiaard Onze-Lieve-Vrouwekerk**' opgeeft bij de storting. Een correcte mededeling laat ons toe om de giften snel te identificeren en te linken aan het juiste project. Wij rekenen op u om dit maximaal te communiceren naar uw schenkers. Indien u het wenst kan u van ons voorgedrukte overschrijvingsformulieren bekomen.

Ik wens u veel succes met de realisatie van uw project.

Hoogachtend,

  
10 Stéphanie Smets  
Opdrachthouder



## Overeenkomst nr 2010-L82329-000

U ontvangt twee exemplaren van deze overeenkomst: één exemplaar is voor uzelf bestemd, het tweede exemplaar dient te worden teruggestuurd, ingevuld en ondertekend naar de Koning Boudewijnstichting, dienst boekhouding, Brederodestraat 21 – B-1000 Brussel.

Een overeenkomst wordt opgemaakt tussen

de **Koning Boudewijnstichting**, stichting van openbaar nut, gevestigd in de Brederodestraat 21 te B-1000 Brussel en vertegenwoordigd door Luc Tayart de Borms, afgevaardigd bestuurder en de Begunstigde

Onze-Lieve-Vrouw Kerkfabriek  
Jan Van Ophemstraat 19 te 3200 Aarschot  
titularis van de rekening met het nummer ....  
vertegenwoordigd door Flor Trappers, Penningmeester

Betreffende de aankoop en de installatie van een nieuw te bouwen beiaard


Bij beslissing van het Comité voor Projectrekeningen op datum van op 30/04/2010

wordt het volgende overeengekomen:

- De Stichting opent een projectrekening ten voordele van de vereniging onder de *algemene en specifieke voorwaarden* waarmee de vereniging zich akkoord verklaart.
- Deze overeenkomst is opgemaakt voor een periode die eindigt op **31/12/2011**. De overeenkomst kan verlengd worden conform artikel 5 van de *'algemene voorwaarden'*.
- De giften zullen uitsluitend gestort worden op rekeningnummer 000-0000004-04 van de Koning Boudewijnstichting en de vermelding '**L82329-000: Aarschot - Beiaard Onze-Lieve-Vrouwekerk'** dragen.

Opgemaakt te Brussel op 07/05/2010, in twee originele exemplaren, waarvan elke partij verklaart haar exemplaar ontvangen te hebben.

  
Flor Trappers  
Penningmeester  
Onze-Lieve-Vrouw Kerkfabriek

  
Luc Tayart de Borms  
Afgevaardigd bestuurder  
Koning Boudewijnstichting

Heeft u een probleem of een vraag? U kan altijd terecht bij Stéphanie Smets, mail: [smets.s@kbs-frb.be](mailto:smets.s@kbs-frb.be)



## Algemene voorwaarden (exemplaar bestemd voor begunstigde)

### *Koning Boudewijnstichting*

De Koning Boudewijnstichting steunt projecten en burgers die zich engageren voor een betere samenleving. We willen op een duurzame manier bijdragen tot meer rechtvaardigheid, democratie en respect voor diversiteit. Zij is onafhankelijk en pluralistisch. We werken vanuit Brussel en zijn actief op Belgisch, Europees en internationaal niveau. In België heeft de Stichting zowel lokale, regionale als federale projecten lopen. De Koning Boudewijnstichting werd opgericht in 1976 toen Koning Boudewijn 25 jaar koning was. Om onze doelstelling te realiseren, combineren we verschillende werkmethodes. We steunen projecten van derden, we ontwikkelen eigen projecten, we organiseren workshops en rondetafels met experts en burgers, we zetten denkgroepen op rond actuele en toekomstige thema's, we brengen mensen met heel verschillende visies rond de tafel, we verspreiden de resultaten via (gratis) publicaties,... De Koning Boudewijnstichting werkt samen met overheden, verenigingen, ngo's, onderzoekscentra, bedrijven en andere stichtingen. We hebben een strategisch samenwerkingsverband met het European Policy Centre, een denktank in Brussel.

De Stichting wil in het bijzonder alle personen steunen die een initiatief van algemeen belang ondernemen en daarvoor de nodige geldmiddelen pogen te verzamelen. Ze doet dit door hen een projectrekening te laten openen binnen de Koning Boudewijnstichting. De Stichting geeft dus geen directe financiële steun maar verleent via de projectrekening de wettelijke fiscale vrijstelling aan de schenkers die giften doen. Enkel specifieke projecten met een beperkte tijdsduur komen hiervoor in aanmerking en ze moeten bovendien worden goedgekeurd door het Selectiecomité.

---

### *Artikel 1 – Partijen in de overeenkomst*

Tussen de Koning Boudewijnstichting en de vereniging wordt een overeenkomst afgesloten die bestaat uit '*algemene*' en '*specifieke voorwaarden*'.

### *Artikel 2 – Onderwerp van de overeenkomst en de opening van de projectrekening*

De opening van een projectrekening wordt conform de '*specifieke voorwaarden*' toegekend aan de vereniging. Het eenmalige project met beperkte tijdsduur waarvoor de projectrekening wordt geopend, staat in detail beschreven in de '*specifieke voorwaarden*'.

### *Artikel 3 – Wijze van samenwerking*

De Stichting verbindt zich ertoe aan de Vereniging haar steun te verlenen voor het project. De Vereniging verbindt zich ertoe alle nodige stappen te ondernemen om dit project te doen slagen binnen de vastgestelde termijn.

Het project zal financiële steun krijgen voor een bedrag gelijk aan 100% van de totale giften die de Stichting zal ontvangen. **De giften zullen uitsluitend gestort worden op rekeningnummer 000-0000004-04 van de Stichting en de verplichte vermelding dragen die opgenomen is in de '*specifieke voorwaarden*'.**

De Vereniging is verantwoordelijk voor haar communicatie met haar schenkers en voor haar fondsenwervingstrategie. De vereniging moet het doel van de fondsenwerving duidelijk meedelen, zoals in de overeenkomst wordt vermeld. Zij moet er ook voor zorgen dat het begrip 'giften' strikt wordt gerespecteerd (zie Artikel 4 '*algemene voorwaarden*').

Elke particuliere fondsenwerving naar aanleiding van een welbepaalde gebeurtenis (huwelijk, verjaardag, ...) moet op voorhand (voor de eerste gift) aan de Koning Boudewijnstichting worden gemeld om een specifieke bankcommunicatie af te spreken die meegegeeld moet worden aan uw schenkers. Anders kan er geen afzonderlijke lijst worden opgesteld van de schenkers die specifiek naar aanleiding van deze gebeurtenis een bedrag hebben overgemaakt.

Op uitzonderlijke basis kan er voor een unieke gift, die door verschillende schenkers werd samengebracht (bijvoorbeeld naar aanleiding van een bepaalde gebeurtenis, ...), één fiscaal attest voor elke individuele schenker worden afgeleverd. De Stichting moet wel eerst haar akkoord geven voor dat de fondsenwerving van start gaat en het totaal bedrag zal pas gestort worden nadat de lijst van de schenkers met vermelding van al hun gegevens (naam, voornaam, adres en bedrag) naar de Stichting werd doorgestuurd. In alle andere gevallen is de opsplitsing van de schenking niet toegestaan.

De financiële steun, naargelang de ontvangen giften, zal **uitsluitend** op het rekeningnummer van de Vereniging gestort worden op voorlegging van een aanvraagformulier waarvan een model is bijgevoegd. In geen geval mag deze steun volledig of gedeeltelijk aangewend worden om algemene administratieve kosten dekken. Indien na beëindiging van het project nog een saldo beschikbaar zou zijn of indien de middelen bijeengebracht binnen de vastgestelde termijn ontoereikend zouden zijn om het project te realiseren, wordt in gezamenlijk overleg beslist over de besteding ervan.

De Stichting behoudt zich het recht voor, de interesten op de verzamelde giften in te houden om een deel van de administratiekosten te dekken die voor het project noodzakelijk zijn.

#### **Artikel 4 – Giften**

Enkel giften gestort aan de Koning Boudewijnstichting kunnen aanspraak maken op fiscale aftrekbaarheid.

Giften mogen in geen geval eerst aan de vereniging worden overgemaakt en vervolgens aan de Koning Boudewijnstichting doorgestort want een gift die door de vereniging in naam van een schenker wordt gestort, is niet fiscaal aftrekbaar.

Het begrip gift veronderstelt dat er een overdracht van een patrimonium naar een andere is, dus zonder enig voordeel voor de schenker, behalve zaken van zeer geringe waarde, zoals b.v. een zelfklever of een sobere informatiebrochure.

Bijgevolg, wanneer de overgedragen sommen geheel of zelfs gedeeltelijk de levering van een goed of de prestatie van een dienst vergoeden, zullen ze niet als giften aangemerkt worden en niet fiscaal aftrekbaar zijn.

Zijn dus o.a. uitgesloten : lidgelden, abonnementen op tijdschriften, stortingen waarvoor de schenker als tegenprestatie een voordeel ontvangt onder de vorm van b.v. toegangsbewijzen voor concerten, een deelname aan een banket, een welkomstpakket, een boek, verkapte giften in natura zoals b.v. de zogezegde verkoop van goederen aan de Vereniging, waarbij de verkoopprijs

aan de instelling wordt geschonken of giften in geld onder beding dat ze worden gebruikt voor aankopen bij de schenker.

Giften van effecten en giften in natura (materiaal ,...) zijn niet fiscaal aftrekbaar.

### **Artikel 5 – Verlenging en evaluatie**

Deze overeenkomst is opgemaakt voor een welbepaalde periode die vermeld staat in de '*specifieke voorwaarden*'. Op het einde van de overeenkomst zullen beide partijen het project evalueren. Hiertoe zal de Koning Boudewijnstichting op eigen initiatief naar de vereniging een formulier 'activiteitenrapport' te vervolledigen opsturen die een correcte evaluatie mogelijk maakt. Enkel op basis van dit document zal het Comité voor de projectrekeningen tot een verlenging kunnen beslissen. Zoals in artikel 7 vermeld zal deze eventuele verlenging via briefwisseling bekend gemaakt worden.

De Vereniging verbindt zich ertoe in het beheer van het project rekening te houden met de eventuele opmerkingen van de Stichting. Zij zal de Stichting regelmatig op de hoogte houden van de stand van zaken en haar een kopie bezorgen van alle documenten met betrekking tot het project. Zij zal eveneens een eindverslag voorleggen aan de Stichting bij het voltooiën van het project met alle nuttige financiële gegevens.

### **Artikel 6 – De schenkers**

De Stichting zal een lijst van de schenkers regelmatig bijwerken en zal de Vereniging toelaten om de stand van zijn rekening via een internettoepassing te raadplegen. Alle nuttige informatie voor het gebruik van deze toepassing zal hem per e-mail toegestuurd worden. Deze lijst zal de naam en het adres van de schenkers vermelden, evenals het bedrag van de gift.

De Stichting stuurt na ontvangst van de gift, een dankbrief en het attest voor fiscale vrijstelling rechtstreeks naar de schenkers. Het fiscaal attest wordt verstuurd in de maand februari van het jaar dat volgt op de gift. Enkel het attest dat door de Stichting wordt afgeleverd, geeft recht op een fiscale vrijstelling overeenkomstig artikel 71, lid 2 van het Wetboek op de Inkomstenbelasting. Indien de Vereniging van haar kant een ontvangstmelding of een dankbrief wil sturen, moet deze briefwisseling vermelden dat het niet om een attest gaat.

### **Artikel 7 - Communicatie**

De Vereniging verbindt zich ertoe de medewerking van de Stichting te vermelden bij iedere mededeling omtrent het project. Zij zal de Stichting uitnodigen op de officiële manifestaties met betrekking tot het project.

Bij haar oproepen zal de Vereniging de medewerking van de Stichting als volgt vermelden : '**De Koning Boudewijnstichting verleent haar medewerking aan het project. De giften aan de Stichting zijn fiscaal aftrekbaar vanaf € 30 (art. 104 WIB).**'

Bij het beëindigen van het project zal de Vereniging alle schenkers en mecenasen persoonlijk informeren van het welslagen van het project.

### **Artikel 8 - Wijzigingen en geschillen**

Alle briefwisseling met betrekking tot de overeenkomst en waarin desgevallend aanpassingen of bijkomende afspraken worden opgenomen, heeft slechts bindende waarde wanneer zij voor akkoord ondertekend wordt door beide partijen.

In geval van betwisting zal eerst een vergelijk tussen beide partijen worden gezocht. Voor gerechtelijke geschillen die uit deze overeenkomst zouden voortvloeien, zullen alleen de Hoven en Rechtbanken van Brussel of het Vredegerecht van het 2<sup>de</sup> Kanton van Brussel bevoegd zijn.

#### ***Artikel 9 – Ontbinding van de overeenkomst***

Wanneer de Vereniging de bepalingen van deze overeenkomst niet zou naleven, behoudt de Stichting zich het recht voor, deze overeenkomst als beëindigd te beschouwen. In voorkomend geval wordt de Vereniging hiervan per aangetekende brief op de hoogte gesteld. De Stichting zal drie maanden na deze betekening haar financiële steun beëindigen. De specifieke giften de Stichting die daarna nog zou ontvangen voor dit project, zullen teruggestort worden.